

営業所等の状況報告書

石岡地方斎場組合管理者 あて

所在地

商号・名称

営業所等名称

営業所等代表者名

次のとおり、構成市内の営業所等の状況について報告します。

1 営業所等の確認事項

- (1) 営業所等の名称が入っている看板を掲示しているか。(いる ・ いない)
- (2) 営業所等の名称が入っている郵便受けを設置しているか。(いる ・ いない)
- (3) 営業所等の形態
☐専用事務所 ☐住居併用 ☐その他 ()
- (4) 事務用品の状況
机・椅子 組, 電話 台, 複写機 台, パソコン 台
その他 ()
- (5) 構成市内の営業所に委任行為はしているか。(いる ・ いない)
- (6) 帳簿等が常備されているか。(いる ・ いない)

2 営業所等の常勤職員（技術者及び事務職員）の確認事項

- (1) 職員数 _____人

- (2) 職員名簿

職員名	役職	資格名等

・役職の欄には、支店、営業所の場合
「支店長」「営業所長」等を記入願
います。役職がない場合は未記入とし
てください。

- (3) 出勤簿等が常備されているか。(いる ・ いない)

社会保険証等の雇用関係を証明できるものの写しを下の欄に貼付してください。

3 法人市民税の納付状況

- (1) 構成市の市税納税実績又は法人設立・開設届出書が提出されているか。(いる・いない)